

PREPARER SON DOSSIER DU REPERTOIRE SPECIFIQUE

Le dossier de France Compétence pas à pas

Programme

Matin (9h/13h)

Le système de certification des formations

- Les types de certification
- Le Répertoire Spécifique : Pour quelles formations ?
- La différence entre une formation et une certification

La procédure de certification des formation

- Comprendre ce qu'attend France Compétence
- Les relations avec France Compétences
- L'instruction du dossier

Le dossier du Répertoire Spécifique

- Le dossier pas à pas, en détaillant des points qui font la différence et notamment
 - Prouver la valeur économique et la valeur d'usage de sa certification
 - Rédiger son référentiel de certification
 - Présenter son processus de certification comme attendu par France Compétence

Après-midi (14h/17h)

Exercices pratiques en groupe

- Rédaction d'un référentiel
- Rédaction d'un règlement d'examen
- Argumentaires de valeur d'usage, valeur économique

Organisation pédagogique

Classe virtuelle sur Zoom

Modalités d'évaluation : QCM lors de la classe virtuelle

Objectifs

Comprendre la démarche de certification des formations Remplir efficacement le dossier de Répertoire Spécifique

Public

Dirigeants, gestionnaires d'organismes de formation

Pré requis

Une expérience d'un an en formation professionnelle

Durée de la formation

1 jour (7 heures)

Dates 2026

27 janvier 2026 2 avril 2026 11 juin 2026

Intervenant

Frédéric Bancel

Dirigeant de Formascope, 15 ans d'expérience professionnelle de directeur de centre et de responsable formation

Informations complémentaires

Sanction: Attestation de présence Nature: Acquisition compétences Moyens: Documents, Distanciel **Evaluation**: QCM

Formacode: normalisation

formation 44536

Contact

Tel: 01 85 11 02 17

fbancel@formascope.com

Tarif

525 €HT par participant

BULLETIN D'INSCRIPTION / BON DE COMMANDE **PREPARER SON DOSSIER DU REPERTOIRE SPECIFIQUE**

■ ENTREPRISE				
Nom de l'organisme :				
Adresse:				
Ville :		Code Postal:		
Nom du contact :		. Poste :		
Téléphone:	E-mail :			
■ DATE SOUHAITEE :				
■ PARTICIPANTS				
Nom	Prénom	Fonction	E-mail	
par particip SAS FORM IBAN FR76	accompagnée nent de la formation pant) par virement ASCOPE CONSE 3000 4015 7300	on du montant de la for t EIL	rmation (525 €HT soit 63 ec subrogation.	30 €TTC
Date:	Cachet de l'entreprise :			
Signature:				

CONDITIONS GENERALES DE VENTE

- 1. <u>Commande</u>: La signature du bon de commande implique que le client a pris connaissance du programme de formation joint et qu'il en accepte le contenu.
- 2. <u>Règlement de la formation</u>; L'inscription sera définitive à la réception du règlement spécifié dans le bon de commande. En cas de prise en charge par l'OPCO dans le cadre d'une subrogation de paiement, la réception de l'accord de prise en charge servira de confirmation d'inscription.

En cas de prise en charge partielle, la part à la charge de l'entreprise pourra servir de confirmation d'inscription et devra parvenir avant le début de la formation. En cas de refus de prise en charge de l'OPCO pour quelque motif que ce soit, le coût de la formation effectuée reste à la charge du client.

3. <u>Modalités de règlement</u> : La formation pourra s'effectuer soit par virement sur le compte ci-dessous.

SAS FORMASCOPE CONSEIL- IBAN: FR76 3000 4015 7300 0100 3721 789

- 4. <u>Report d'inscription</u>: Une inscription peut être reportée sans frais sur une date ultérieure avec un préavis de 7 jours.
- 5. Annulation d'inscription: En cas d'annulation par le client à moins de 30 jours calendaires avant le début de la session de formation, celle-ci sera redevable de 50 % du montant total de la prestation à titre de dédommagement. Ce montant sera de 100 % à moins de 10 jours de la prestation ou en cas d'absence à la classe virtuelle